

Принято на заседании  
Педагогического совета  
МБУ «Центр ППМС помощи  
Мартыновского района»  
Протокол № 1  
От 07.04 2025г.



Утверждаю:  
Директор МБУ «Центр ППМС  
помощи Мартыновского района»  
Афанасьева И.И.  
Приказ № 2 от 11.04 2025г.

## Положение

### **О правилах внутреннего распорядка для участников образовательных отношений, получателей услуг в муниципальном бюджетном учреждении «Центр психолого-педагогической, медицинской, социальной помощи Мартыновского района»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о правилах внутреннего распорядка для участников образовательного процесса, получателей услуг в муниципальном бюджетном учреждении «Центр психолого-педагогической, медицинской, социальной помощи Мартыновского района» (далее по тексту – учреждение) разработано на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» №273 ФЗ от 29.12.2012г., порядка применения к учащимся и снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013г. № 185, Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.02.2015г. №ВК-268/07 «О совершенствовании деятельности центров психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от «О центрах психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи от 14.06.2014г №ВК-1440/07, Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013г. №1082 г.Москва «Об утверждении Положения о психолого-медико педагогической комиссии»,

1.2. Положение о правилах внутреннего распорядка для участников образовательного процесса, получателей услуг в учреждении (далее по тексту – положение) разработано в целях соблюдения конституционных прав граждан на образование и всестороннего удовлетворения образовательных потребностей, граждан в психолого-педагогической и медико-социальной помощи и поддержке.

1.3. Основная цель настоящего положения – создание нормальной рабочей обстановки необходимой для обеспечения успешного усвоения обучающимися дополнительных образовательных программ, эффективного оказания услуг, развития культуры поведения и навыков общения.

1.4. Настоящее положение устанавливает основные требования к поведению и внутреннему распорядку для обучающихся, родителей (законных представителей), педагогических работников.

## **2. Права и обязанности участников образовательного процесса, получателей услуг.**

2.1. Дети, обучающиеся, получающие психолого-педагогическую, медицинскую и социальную помощь в Центре, имеют право:

- на получение бесплатной, квалифицированной и своевременной помощи с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;
- на получение дополнительного образования в соответствии с требованиями и нормами действующего законодательства;
- на обучение по индивидуальным учебным планам, на ускоренный курс обучения;
- на выбор форм обучения;
- на защиту своих прав и законных интересов;
- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм насилия, охрану жизни и здоровья;
- на свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
  - на отдых, в том числе организованный, между занятиями и в выходные дни, освобождение от занятий в установленном порядке;
- на ознакомление с Уставом, лицензией на ведение образовательной деятельности, иными локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность Центра;
- на бесплатное пользование информационными, материально-техническими и иными ресурсами Центра;
- на развитие своих творческих способностей и интересов;
- на участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Центром;
- на поощрение за успехи в деятельности;
- на опубликование своих работ в изданиях Центра на бесплатной основе;
- на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Центре;
- на участие в создании общественных объединений в порядке, установленном законодательством;
- на высказывание мнения, внесение предложений по вопросам деятельности, затрагивающих их права и законные интересы, на рассмотрение педагогического совета Центра;

- на иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами.

2.2. Дети, обучающиеся, получающие психолого-педагогическую, медицинскую и социальную помощь в Центре, обязаны:

- добросовестно и своевременно посещать занятия в Центре, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках оказания помощи и/или обучения по образовательным программам;
- заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других детей, родителей (законных представителей) и работников учреждения; соблюдать дисциплину, правил внутреннего распорядка на занятиях и в перерывах между занятиями;
- бережно относиться к имуществу Центра;
- выполнять законные требования работников Центра.

2.3. Родители (законные представители) имеют право:

- выбирать с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций специалистов Центра, психолого-медико-педагогической комиссии, виды помощи из перечня, предлагаемого Центром;
- выбирать формы обучения;
- знакомиться с Уставом Центра, лицензией на ведение образовательной деятельности, локальными актами, иными документами, регламентирующими деятельность Центра;
- знакомиться с используемыми формами, методами, средствами оказания помощи,
- присутствовать при обследовании детей, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей, знакомиться с результатами обследований своих детей, давать согласие на проведение таких обследований или отказаться от участия в них;
- защищать права и законные интересы детей; присутствовать на педагогических советах и консилиумах, принимать участие в обсуждении вопросов, связанных с оказанием помощи их детям;
- выражать свое мнение по различным вопросам, касающимся деятельности Центра; вносить предложения на рассмотрение педагогического совета Центра;
- вносить пожертвования для развития Центра;
- на иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами.

2.4. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка Центра, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий, порядок организации оказания помощи;
- неукоснительно соблюдать все рекомендации специалистов Центра;
- всемерно содействовать укреплению физического, психического и психологического здоровья ребенка, его творческому развитию;
- по приглашению специалистов или администрации посещать Центр в дни родительских собраний и по индивидуальным вызовам;
- уважать честь и достоинство других лиц, получающих помощь в Центре, работников Центра;
- другие права и обязанности родителей (законных представителей) детей могут закрепляться в заключенном между ними и Центром договоре, который не может противоречить действующему законодательству и настоящему Уставу.

## 2.5. Педагогические работники имеют право:

- на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы;
- на выбор учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- на участие в разработке образовательных программ, в том числе методических материалов, выбор диагностического инструментария и иных компонентов образовательных программ;
  - на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;
- на бесплатное пользование библиотекой и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Центра, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Центре;
- на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- на сокращенную продолжительность рабочего времени;
- на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
  - на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

-на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

-на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

-на получение первой и высшей квалификационной категории;

-на иные права, меры социальной поддержки, установленные действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Центра.

## 2.7. Педагогические работники обязаны:

-обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых образовательных программ;

-развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, культуру здорового и безопасного образа жизни;

- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

- систематически повышать свой профессиональный уровень;

-проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

-проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности и повышать квалификацию в порядке, установленном законодательством об образовании;

-исполнять иные обязанности, установленные действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Центра.

## 3. Порядок применения поощрений к участникам образовательных отношений.

3.1. Обучающиеся учреждения поощряются за активность, успехи в обучении, участие в деятельности учреждения.

3.2. В учреждении применяются следующие виды поощрений:

3.2.1. объявление устной благодарности (в частной беседе, в присутствии других обучающихся, в присутствии родителей обучающегося);

3.2.2. награждение грамотой (благодарственным письмом, благодарственным письмом в адрес родителей);

3.2.3. награждение ценным подарком или денежной премией.

3.3. Поощрения выносятся руководителем учреждения по представлению педагогического работника, оргкомитета конкурса, игры и т.д., педагогического

совета, а также в соответствии с Положением о проводимых учреждением конкурсах, играх и т.д. и объявляются приказом.

3.4. Поощрения объявляются публично, доводятся до сведения обучающихся и работников учреждения, публикуются в печати. О поощрении обучающегося может быть сообщено родителям в форме благодарственного письма.

#### **4. Порядок применения дисциплинарного взыскания к получателям услуги**

4.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к детям с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости)

4.2. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение устава учреждения, настоящего положения, иных нормативных актов, предусматривающих регулирование отношений между получателями и предоставляющими услуги.

4.3. За совершение дисциплинарного проступка к ребенку могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание; выговор; отчисление из учреждения.

4.4. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

4.5. При выборе меры дисциплинарного взыскания должна учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение ребенка, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение комиссии по урегулированию споров в учреждении.

4.6. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к детям во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

4.7. До применения меры дисциплинарного взыскания необходимо затребовать от ребенка, достигшего возраста 15 лет, или его родителя (законного представителя) письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение не представлено, то составляется соответствующий акт.

4.8. Отказ или уклонение от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

4.9. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в 4.6. настоящего Порядка.

4.10. Отчисление несовершеннолетнего, достигшего возраста пятнадцати лет, из учреждения, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права

работников учреждения, а также нормальное функционирование учреждения. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.11. Применение к ребенку меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом (распоряжением) директора, который доводится до сведения ребенка, достигшего возраста 15 лет, или родителей (законных представителей) под роспись в течение трех дней со дня его издания, не считая времени отсутствия ребенка в учреждении. Отказ ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

4.12. Несовершеннолетний и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

4.13. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

4.14. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.15. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к несовершеннолетнему не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.16. Директор имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей), ходатайству педагогического совета.

5. Порядок применения поощрений и мер дисциплинарного взыскания к педагогическим работникам отражены в Правилах внутреннего трудового распорядка.

## **6. Защита прав обучающихся:**

В целях защиты своих прав обучающиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

— направлять в органы управления центра обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;

— обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

— использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.